

Số: **1016/GDDT**

Quận 4, ngày 02 tháng 11 năm 2018

V/v kiểm tra công tác cập nhật  
dữ liệu và nộp báo cáo hệ thống  
quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS  
kỳ 15/12/2018

Kính gửi:

- Ban Giám Hiệu Trường Bồi dưỡng Giáo dục;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;

Căn cứ Công văn số 4094/GDDT-TC ngày 02 tháng 11 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện quy trình bảo mật hồ sơ nhân sự trên hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS;

Căn cứ Công văn số 3322/GDDT-TC ngày 21 tháng 09 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cập nhật và hoàn tất hồ sơ nhân sự trên hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS năm học 2018-2019.

Căn cứ Công văn số 3796/GDDT-TC ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra công tác cập nhật dữ liệu và nộp báo cáo hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS kỳ 15/12/2018

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 thông báo kế hoạch kiểm tra công tác cập nhật dữ liệu trên hệ thống như sau:

1. Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm về việc cập nhật chính xác và đầy đủ thông tin CBCCVC của đơn vị bao gồm: các thông tin trên mẫu lý lịch 2C-2008/BNV; thông tin thôi việc, nghỉ hưu, chuyển công tác; khen thưởng – kỷ luật; đánh giá xếp loại CBCCVC.
2. Nộp báo cáo tại thầy Lâm Tài Lộc phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 (theo phụ lục I đính kèm).

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp về

Đề nghị Thủ trưởng của các đơn vị nghiêm túc thực hiện đầy đủ các nội dung, đảm bảo đúng thời gian yêu cầu./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, Tổ chức.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Minh Ngôn**